

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАМЧАТСКИЙ ФИЛИАЛ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**УП.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА НАСТРОЙКА СЕТЕВОЙ
ИНФРАСТРУКТУРЫ**

Специальность 09.02.06 Сетевое и системное администрирование

Направленность: Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры

Форма обучения: очная

Объем практики 144 ак.ч.

Продолжительность практики: 4 недели

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Рабочая программа практик УП.01 Учебная практика Настройка сетевой инфраструктуры по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10 июля 2023 г. № 519.

Программа практики:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры экономики, технологии и таможенного дела от 04 апреля 2026 г., протокол № 3

одобрена Научно-методическим советом филиала от 17 апреля 2026 г., протокол № 5

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи практики
2. Вид практики, форма проведения, тип практики
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
4. Место практики в структуре образовательной программы
5. Содержание практики
6. Учебно-методическое обеспечение практики
7. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
8. Материально-техническое обеспечение практики
9. Особенности реализации практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
10. Обновление рабочей программы практики

1. Цель и задачи практики

Цель практики – формирование практического опыта анализа технологических операций, подготовки решений по автоматизации и выполнения работ по внедрению средств автоматизации и систем автоматического управления.

Основными задачами практики являются:

- закрепить навыки анализа технологических процессов и выявления объектов автоматизации;
- освоить подготовку схем, технической документации и предложений по автоматизации;
- отработать проведение монтажа, испытаний, наладки и сдачи оборудования в эксплуатацию;

2. Вид практики и способ ее проведения

Вид практики – учебная практика.

Форма проведения – концентрированная.

Тип практики: в соответствии с видами деятельности.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УП.01 Учебная практика Настройка сетевой инфраструктуры направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Планируемые результаты обучения
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Знать: основные способы решения профессиональных задач, правила работы с информацией и требования деловой коммуникации. Уметь: применять общие компетенции при выполнении заданий практики, взаимодействовать в команде и оформлять результаты

	работы.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Знать: основные способы решения профессиональных задач, правила работы с информацией и требования деловой коммуникации. Уметь: применять общие компетенции при выполнении заданий практики, взаимодействовать в команде и оформлять результаты работы.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Знать: основные способы решения профессиональных задач, правила работы с информацией и требования деловой коммуникации. Уметь: применять общие компетенции при выполнении заданий практики, взаимодействовать в команде и оформлять результаты работы.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Знать: основные способы решения профессиональных задач, правила работы с информацией и требования деловой коммуникации. Уметь: применять общие компетенции при выполнении заданий практики, взаимодействовать в команде и оформлять результаты работы.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знать: основные способы решения профессиональных задач, правила работы с информацией и требования деловой коммуникации. Уметь: применять общие компетенции при выполнении заданий практики, взаимодействовать в команде и оформлять результаты работы.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Знать: основные способы решения профессиональных задач, правила работы с информацией и требования деловой коммуникации. Уметь: применять общие компетенции при выполнении заданий практики, взаимодействовать в команде и оформлять результаты работы.
ОК 07. Содействовать сохранению	Знать: основные способы решения профессиональных

окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	задач, правила работы с информацией и требования деловой коммуникации. Уметь: применять общие компетенции при выполнении заданий практики, взаимодействовать в команде и оформлять результаты работы.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Знать: основные способы решения профессиональных задач, правила работы с информацией и требования деловой коммуникации. Уметь: применять общие компетенции при выполнении заданий практики, взаимодействовать в команде и оформлять результаты работы.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Знать: основные способы решения профессиональных задач, правила работы с информацией и требования деловой коммуникации. Уметь: применять общие компетенции при выполнении заданий практики, взаимодействовать в команде и оформлять результаты работы.
ПК 1.1. Проводить анализ технологических операций производства и разрабатывать предложения по автоматизации производственных процессов	Знать: назначение, порядок выполнения и требования безопасности по соответствующему виду профессиональной деятельности. Уметь: выполнять трудовые действия по компетенции с применением оборудования, документации и средств контроля. Иметь практический опыт: выполнения работ, связанных с компетенцией, и оформления результатов.
ПК 1.2. Составлять схемы специализированных узлов, блоков, устройств и систем автоматического управления технологическими процессами	Знать: назначение, порядок выполнения и требования безопасности по соответствующему виду профессиональной деятельности. Уметь: выполнять трудовые действия по компетенции с применением оборудования, документации и средств контроля. Иметь практический опыт: выполнения работ, связанных с компетенцией, и оформления результатов.
ПК 1.3. Разрабатывать техническую документацию по эксплуатации и ремонту электронного оборудования и систем автоматического управления технологическими процессами, безопасному ведению работ при их	Знать: назначение, порядок выполнения и требования безопасности по соответствующему виду профессиональной деятельности. Уметь: выполнять трудовые действия по компетенции с применением оборудования, документации и средств контроля. Иметь практический опыт: выполнения работ, связанных с

обслуживании	компетенцией, и оформления результатов.
ПК 1.4. Планировать предварительные испытания и проводить опытную эксплуатацию электронного оборудования и систем автоматического управления	Знать: назначение, порядок выполнения и требования безопасности по соответствующему виду профессиональной деятельности. Уметь: выполнять трудовые действия по компетенции с применением оборудования, документации и средств контроля. Иметь практический опыт: выполнения работ, связанных с компетенцией, и оформления результатов.
ПК 1.5. Проводить работы по монтажу, испытаниям, наладке и сдаче в эксплуатацию электронного оборудования и систем автоматического управления	Знать: назначение, порядок выполнения и требования безопасности по соответствующему виду профессиональной деятельности. Уметь: выполнять трудовые действия по компетенции с применением оборудования, документации и средств контроля. Иметь практический опыт: выполнения работ, связанных с компетенцией, и оформления результатов.

4. Место практики в структуре образовательной программы

УП.01 Учебная практика Настройка сетевой инфраструктуры относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование

5. Содержание практики

№ п/п	Наименование этапа	Компетенции	Содержание и виды работ	Объем, час.	Форма текущего контроля
1	Организационный	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5.	Организационное собрание. Ознакомление с программой практики. Инструктаж по охране труда и технике безопасности. Разработка	2	Собеседование с руководителем практики

			индивидуального задания.		
2	Основной	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5.	Анализ технологического процесса и определение задач автоматизации. Подбор средств автоматизации, подготовка схем и эксплуатационной документации. Выполнение монтажных, наладочных и испытательных операций. Оформление результатов опытной эксплуатации и предложений по внедрению.	66	Дневник практики, проверка выполненных работ
3	Заключительный	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5.	Систематизация материалов. Подготовка и представление отчета о практике.	4	Отчет о практике
	Итого			72	

6. Учебно-методическое обеспечение практики

Нормативные правовые акты и локальные документы образовательной организации, основная и дополнительная литература по профилю практики, электронные библиотечные системы, электронный каталог Университета и методические материалы кафедры.

7. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, необходимое для выполнения заданий практики; профессиональные базы данных и информационные справочные системы, доступные обучающимся через электронную информационно-образовательную среду.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Учебная практика проводится в учебных лабораториях и мастерских института.

Оборудование и техническое оснащение: рабочие места обучающихся и преподавателя, стенды и макеты систем автоматического управления, измерительные приборы, компьютерная техника, программное обеспечение, инструменты и расходные материалы по профилю практики.

9. Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы. Места прохождения практики определяются с учетом требований доступности.

Обновление рабочей программы практики

Наименование раздела рабочей программы практики, в который внесены
изменения
(измененное содержание раздела)

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
наименование кафедры от «___» _____ 20__ г., протокол № ____.

одобрена Учебно-методическим советом _____ университета (института
(филиала)) от «___» _____ 20__ г., протокол № ____.