

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАМЧАТСКИЙ ФИЛИАЛ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА**

**МДК.02.01 АДМИНИСТРИРОВАНИЕ СЕТЕВЫХ ОПЕРАЦИОННЫХ
СИСТЕМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ СЕТЕВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ
ОПЕРАЦИОННЫХ СИСТЕМ**

Специальность 09.02.06 Сетевое и системное администрирование
Направленность: Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры
Форма обучения: очная
Объем дисциплины: 74 ак.ч.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Рабочая программа дисциплины «Администрирование сетевых операционных систем» профессионального модуля ПМ.02 Организация Сетевого Администрирования Операционных Систем по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10 июля 2023 г. № 519

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры экономики, технологии и таможенного дела от 04 апреля 2026 г., протокол № 3

одобрена Научно-методическим советом филиала от 17 апреля 2026 г., протокол № 5

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1.1. Цель и задачи освоения дисциплины
- 1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы
- 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ С УКАЗАНИЕМ ЧАСОВ, ОТВОДИМЫХ НА ОСВОЕНИЕ КАЖДОЙ ТЕМЫ

- 2.1 Объем дисциплины и виды учебной деятельности
- 2.2 Тематический план и содержание дисциплины
- 2.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

- 3.1 Требования к материально-техническому обеспечению
- 3.2 Информационное обеспечение
- 3.3 Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- 4.1 Оценивание результатов обучения и уровня сформированности компетенций

Обновление рабочей программы дисциплины

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель:

формирование компетенций по содержанию междисциплинарного курса «Администрирование сетевых операционных систем» в рамках вида профессиональной деятельности «Организация сетевого администрирования операционных систем».

Задачи:

- освоить теоретические основы и профессиональную терминологию по направлению «Администрирование сетевых операционных систем»;
- сформировать умения применять программные, аппаратные и организационные средства при решении профессиональных задач;
- приобрести практический опыт выполнения работ, предусмотренных профессиональным модулем и формируемыми профессиональными компетенциями;

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Администрирование сетевых операционных систем» относится к обязательной части профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование и входит в состав ПМ.02 «Организация сетевого администрирования операционных систем».

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций и личностных результатов.

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Планируемые результаты обучения
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
	Знания:

	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.
	Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
	Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
	Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
	Умения:

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
	Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения
	Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.
	Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
	Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
	Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 2.1. Принимать меры по устранению сбоев в операционных системах.	Умения: идентифицировать и оценивать критичность инцидентов; использовать средства контроля производительности; локализовать отказ и инициировать корректирующие действия; работать с серверами архивирования и средствами управления операционных систем; использовать нормативно-техническую документацию; выполнять установку, обновление и плановое архивирование программного обеспечения.
	Знания: принципы функционирования и архитектуру аппаратных, программных и программно-аппаратных средств администрируемой сети; лицензионные требования; типовые причины инцидентов; процедуры и стандарты обновления программного обеспечения; регламенты профилактических работ; требования охраны труда при работе с сетевой аппаратурой.
	Практический опыт: восстановления параметров с использованием серверов архивирования и средств управления операционных систем; запуска, мониторинга и контроля установки прикладного программного обеспечения; резервного копирования и обновления программного обеспечения; локализации, выявления и устранения сбоев и отказов сетевых устройств и операционных систем.
ПК 2.2. Администрировать сетевые ресурсы в операционных системах.	Умения: идентифицировать и оценивать критичность инцидентов; использовать средства контроля производительности; локализовать отказ и инициировать корректирующие действия; работать с серверами архивирования и средствами управления операционных систем; использовать нормативно-техническую документацию; выполнять установку, обновление и плановое архивирование программного обеспечения.
	Знания: принципы функционирования и архитектуру аппаратных, программных и программно-аппаратных средств администрируемой сети; лицензионные требования; типовые причины инцидентов; процедуры и стандарты обновления программного обеспечения; регламенты профилактических работ; требования охраны труда при работе с сетевой аппаратурой.
	Практический опыт: восстановления параметров с использованием серверов архивирования и средств управления операционных систем; запуска, мониторинга и контроля установки прикладного программного обеспечения; резервного копирования

	и обновления программного обеспечения; локализации, выявления и устранения сбоев и отказов сетевых устройств и операционных систем.
ПК 2.3. Осуществлять сбор данных для анализа использования и функционирования программно-технических средств компьютерных сетей.	Умения: идентифицировать и оценивать критичность инцидентов; использовать средства контроля производительности; локализовать отказ и инициировать корректирующие действия; работать с серверами архивирования и средствами управления операционных систем; использовать нормативно-техническую документацию; выполнять установку, обновление и плановое архивирование программного обеспечения.
	Знания: принципы функционирования и архитектуру аппаратных, программных и программно-аппаратных средств администрируемой сети; лицензионные требования; типовые причины инцидентов; процедуры и стандарты обновления программного обеспечения; регламенты профилактических работ; требования охраны труда при работе с сетевой аппаратурой.
	Практический опыт: восстановления параметров с использованием серверов архивирования и средств управления операционных систем; запуска, мониторинга и контроля установки прикладного программного обеспечения; резервного копирования и обновления программного обеспечения; локализации, выявления и устранения сбоев и отказов сетевых устройств и операционных систем.
ПК 2.4. Осуществлять проведение обновления программного обеспечения операционных систем и прикладного программного обеспечения.	Умения: идентифицировать и оценивать критичность инцидентов; использовать средства контроля производительности; локализовать отказ и инициировать корректирующие действия; работать с серверами архивирования и средствами управления операционных систем; использовать нормативно-техническую документацию; выполнять установку, обновление и плановое архивирование программного обеспечения.
	Знания: принципы функционирования и архитектуру аппаратных, программных и программно-аппаратных средств администрируемой сети; лицензионные требования; типовые причины инцидентов; процедуры и стандарты обновления программного обеспечения; регламенты профилактических работ; требования охраны труда при работе с сетевой аппаратурой.
	Практический опыт: восстановления параметров с использованием серверов архивирования и средств управления операционных систем; запуска, мониторинга и контроля установки прикладного программного обеспечения; резервного копирования и обновления программного обеспечения; локализации, выявления и устранения сбоев и отказов сетевых устройств и операционных систем.
ПК 2.5. Осуществлять выявление и устранение инцидентов в процессе функционирования операционных систем.	Умения: идентифицировать и оценивать критичность инцидентов; использовать средства контроля производительности; локализовать отказ и инициировать корректирующие действия; работать с серверами архивирования и средствами управления операционных систем; использовать нормативно-техническую документацию; выполнять установку, обновление и плановое архивирование программного обеспечения.
	Знания: принципы функционирования и архитектуру аппаратных, программных и программно-аппаратных средств администрируемой сети; лицензионные требования; типовые причины инцидентов; процедуры и стандарты обновления программного

	обеспечения; регламенты профилактических работ; требования охраны труда при работе с сетевой аппаратурой.
	Практический опыт: восстановления параметров с использованием серверов архивирования и средств управления операционных систем; запуска, мониторинга и контроля установки прикладного программного обеспечения; резервного копирования и обновления программного обеспечения; локализации, выявления и устранения сбоев и отказов сетевых устройств и операционных систем.

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ С УКАЗАНИЕМ ЧАСОВ, ОТВОДИМЫХ НА ОСВОЕНИЕ КАЖДОЙ ТЕМЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Очная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак. часов	
	Всего	5–6 семестры
1. Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	70	70
• лекции	30	30
• практические занятия /в том числе в форме практической подготовки	30	30
• лабораторные занятия /в том числе в форме практической подготовки	6	6
2. Консультации	4	4
3. Самостоятельная работа обучающихся, всего	4	4
4. Выполнение курсовой работы (проекта) (при наличии)	–	–
5. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	–	–
Учебная нагрузка обучающихся (суммарно)	74	74

2.2. Примерный тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч
1	2	3
Раздел 1. Администрирование сетевых операционных систем	Раздел 1. Администрирование сетевых операционных систем	
МДК.02.01 Администрирование сетевых операционных систем	МДК.02.01 Администрирование сетевых операционных систем	
Тема 1.1. Администрирование Win-dows Server	1. Введение Введение в дисциплину. Знакомство с системой виртуализации. 2. Развертывание и управление Windows Server Обзор Windows Server. Установка Windows Server. Настройка Windows Server после установки. Обзор задач по управлению Windows Server. Введение в Windows PowerShell. 3. Введение в доменные сервисы Службы Каталога Введение в AD DS. Обзор функций контроллера домена. Установка контроллера домена 4. Управление объектами доменных служб Службы Каталога Управление учетными записями пользователей. Управление группами. Управление учетными записями компьютеров. Делегирование административных задач 5. Автоматизация администрирования доменных служб Службы Каталога Использование средств командной строки для администрирования AD DS. Использование WindowsPowerShell для администрирования AD DS. Производство множественных операций с использованием WindowsPowerShell. 6. Применение протокола DHCP Установка роли DHCP сервер. Настройка DHCP областей. Управление базой данных DHCP. Защита и мониторинг DHCP 7. Применение DNS Процесс разрешения имен в Windows. Установка сервера DNS. Управление зонами DNS 8. Применение локального хранилища данных Обзор методов хранения данных. Управление дисками и томами. Использование пространств хранения 9. Применение файловой службы и службы печати Защита файлов и папок. Защита папок средствами теневого копирования. Настройка Рабочих папок. Настройка сетевой печати 10. Применение групповой политики Обзор групповой политики. Обработка групповых политик. Применение централизованного хранилища Административных шаблонов 11. Защита серверов Windows применением объектов групповой политики Обзор безопасности операционных систем Windows. Настройка параметров безопасности. Ограничение прикладного ПО. Настройка брандмауэра Windows с расширенной безопасностью 12. Настройка и устранение неполадок службы DNS Настройка серверной роли DNS. Настройка зон DNS. Настройка передачи зоны DNS. Управление службой DNS и устранение неполадок 13. Поддержка доменных служб Службы Каталога Обзор AD DS. Использование виртуализированных контроллеров домена.	40

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч
	Применение контроллеров домена с доступом только на чтение (RODC). Администрирование AD DS. Управление базой данных AD DS 14. Управление пользовательскими и служебными учетными записями Настройка Политики паролей и Политики блокировки учетной записи. Настройка Управляемой служебной учетной записи 15. Внедрение инфраструктуры Групповых политик Обзор Групповой политики. Внедрение и администрирование Групповых политик. Область действия и порядок обработки Групповых политик. Устранение неполадок применения Групповых политик 16. Управление пользовательским рабочим столом через Групповую политику Применение Административных шаблонов. Настройка применения скриптов и перенаправления папок. Настройка предпочтений в Групповой политике. Управление программным обеспечением через Групповую политику 17. Установка, настройка и устранение неполадок роли Сервер Сетевой политики. Установка и настройка роли Сервер Сетевой политики. Настройка клиентов и серверов RADIUS. Методы проверки подлинности сервера Сетевой политики. Мониторинг и устранение неполадок роли Сервер Сетевой политики 18. Применение защиты доступа к сети Обзор защиты доступа к сети (NAP). Обзор процесса применения защиты доступа к сети. Настройка NAP. Настройка применения NAP через принудительные IPSec взаимодействия. Мониторинг и устранение неполадок NAP 19. Использование удаленного доступа Обзор технологии удаленного доступа. Внедрение технологии Direct Access с помощью мастера начальной настройки. Внедрение и управление расширенной инфраструктурой DirectAccess. Внедрение VPN. Внедрение Web Application Proxy В том числе самостоятельная работа В том числе практических занятий и лабораторных работ 1. Установка и подготовка Windows Server 2. Планирование и развертывание Active Directory 3. Настройка и устранение неполадок службы DNS 4. Поддержка Active Directory Domain Services 5. Управление пользовательскими и служебными учетными записями 6. Внедрение инфраструктуры Групповых политик 7. Управление пользовательским рабочим столом через Групповую политику 8. Установка и настройка файлового сервера 9. Настройка Квот и файлового экранирования в FSRM 10. Установка и настройка роли сервер сетевой политики 11. Применение защиты доступа к сети 12. Внедрение технологии Direct Access с помощью мастера начальной настройки 13. Развертывание расширенной инфраструктуры Direct Access 14. Внедрение VPN 15. Установка и настройка веб сервера Internet Information Services 16. Внедрение Web Application Proxy	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч
	17. Применение Distributed File System 18. Настройка шифрования и расширенного аудита 19. Использование службы разворачивания Windows для разворачивания операционных систем 20. Установка программного обеспечения через групповые политики 21. Внедрение управления обновлениями 22. Мониторинг Windows Server	
Тема 1.2. Админи-	Службы каталогов SambaDC, FreeIPA. Централизованная систему управления РЕДАДМ. Настройка доступа по SSH Защита доступа SSH с помощью аутентификации на основе ключа. Настройка часового пояса и NTP Синхронизация времени. Утилиты data и timedatectl. Настройка серверов БД в ОС Linux СУБД MariaDB. СУБД Postgres Контейнеры Docker Контейнеры Docker. Способы связи контейнеров Docker. В том числе самостоятельная работа В том числе практических занятий и лабораторных работ 1. Установка и базовая настройка ОС Linux. 2. Знакомство с основными командами, правами доступа и файловой системой 3. Управления пакетами. Работа с ядром операционной системы linux 4. Установка операционной системы с графическим и без графического интерфейса. 5. Резервное копирование. Создание снимков. Разметка жесткого диска. 6. Создание и настройка пользователей и их прав. 7. Установка DHCP сервера. Настройка DHCP сервера. Поиск и устранение неисправностей конфигурации. 8. Установка DNS сервера. Настройка DHCP сервера. Поиск и устранение неисправностей конфигурации. 9. Установка и настройка веб серверов 10. Создание Docker контейнеров с различными сервисами. Отладка сервисов. Обеспечение сетевой связности группы контейнеров.	26
Консультации	Консультации по содержанию междисциплинарного курса и подготовке к текущему контролю.	4
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа обучающихся по закреплению и систематизации изученного материала.	4
	Итого	74

2.3. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовая работа (проект) учебным планом не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для проведения занятий используются учебные аудитории и лаборатории, оснащенные компьютерной техникой, сетевым оборудованием, техническими средствами обучения, мультимедиапроектором, экраном или интерактивной доской. Помещения для самостоятельной работы обеспечивают доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде.

Для проведения занятий по дисциплине «Администрирование сетевых операционных систем» используются рабочие места обучающихся и преподавателя, компьютерная и сетевая техника, специализированное программное обеспечение и технические средства обучения в соответствии с содержанием курса.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащаются компьютерной техникой с доступом к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде образовательной организации.

3.2. Информационное обеспечение

1. Даева, С. Г. Основы системного администрирования и администрирования СУБД: учебно-методическое пособие / С. Г. Даева. — Москва: РТУ МИРЭА, 2021. — 75 с.

2. Бобровский, В. И. Расширенное администрирование сетевой операционной системы GNU/Linux. Локальное системное администрирование: учебное пособие / В. И. Бобровский, А. В. Дагаев, Е. П. Журавель. — Санкт-Петербург: СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2022. — 138 с.

3. Уймин, А. Г. Сетевое и системное администрирование. Демонстрационный экзамен КОД 1.1: учебно-методическое пособие для СПО / А. Г. Уймин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 480 с.

<https://book.ru/book/948627>

<https://book.ru/book/948628>

[URL:https://book.ru/book/942687](https://book.ru/book/942687)

Дополнительные источники

Электронные образовательные ресурсы и справочные материалы по сетевому и системному администрированию, доступные в электронной информационно-образовательной среде образовательной организации.

Нормативно-техническая документация производителей сетевого оборудования и программного обеспечения, используемого при освоении дисциплины.

3.3. Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

- *Лица, с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.*
- *В университете (институте, филиале) создана безбарьерная среда, учитывающая потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата.*

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Оценивание результатов обучения и уровня сформированности компетенций

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с оценочными материалами.

Обновление рабочей программы дисциплины

Наименование раздела рабочей программы, в которой внесены изменения
(измененное содержание раздела)

обсуждено и рекомендовано к утверждению решением кафедры наименование
кафедры от «___» _____ 20__ г., протокол № ____.

одобрено Учебно-методическим советом _____ университета (института
(филиала)) от «___» _____ 20__ г., протокол № ____.